



Канцеларија Савета за националну безбедност
и заштиту тајних података
Немањина 22-26
025 Број: 401-00-11/3/2022-01
31.12.2022.
Београд

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2023. ГОДИНУ
-УСКЛАЂЕН СА ДОНЕТИМ ЗАКОНОМ О БУЏЕТУ ЗА 2023. ГОДИНУ-

Програмска структура буџета

Шифра програма	Шифра програмске активности пројекта	Назив
1404		Национални систем заштите тајних података и административна подршка раду Савета и Бироа
	0001	Стручни послови у области заштите тајних података и подршка Канцеларије раду Савета и Бироа

ПРОГРАМ 1404

Национални систем заштите тајних података и административна подршка раду Савета и Бироа

Сврха:

Обезбеђење високог нивоа заштите националних и страних тајних података и административна подршка раду Савета за националну безбедност и Бироа за координацију рада служби безбедности.

Правни основ:

Стратегија националне безбедности, Закон о основама уређења служби безбедности, Закон о тајности података и подзаконски акти донети на основу овог закона, као и споразуми о размени и узајамној заштити тајних података које је Република Србија закључила са другим државама и међународним организацијама (Споразум између Владе РС и Организације северноатланског пакта (НАТО) о безбедности информација и кодекса о поступању и Споразума између Владе РС и Европске уније о безбедносним процедурама за размену и заштиту тајних података).

Опис:

На основу Закона о тајности података, Канцеларија Савета за националну безбедност и заштиту тајних података прати стање и обезбеђује примену стандарда и прописа у области заштите тајних података; поступа по захтевима за издавање сертификата и дозвола, стара се о извршавању прихваћених међународних обавеза и закључених међународних споразума између Републике Србије и других држава, односно међународних органа и организација у области заштите тајних података и сарађује са одговарајућим органима страних држава и међународних организација, израђује и води Централни регистар страних тајних података, предлаже образац безбедносног упитника, сертификата и дозволе, води евиденцију о издатим сертификатима, односно дозволама као и евиденцију о одбијању издавања сертификата, односно дозвола, опозива тајност података у складу са Законом, организује обуке корисника тајних података у складу са стандардима и прописима и сарађује са органима јавне власти у спровођењу овог закона у оквиру своје надлежности.

Закључивањем споразума у области размене и заштите тајних података са другим државама и међународним организацијама Република Србија показује спремност да унапреди сарадњу у сектору безбедности (у области унутрашњих послова, правосуђа,

спољних послова, одбране и кроз сарадњу служби безбедности) са државама и међународним организацијама о оквиру својих спољнополитичких приоритета. Осим наведеног, закључивањем споразума стварају се услови заједничког деловања против изазова, ризика и претњи који се односе не само на Републику Србију, већ представљају глобалне изазове, ризике и претње, затим, сарадњу у заједничким обукама и ангажовања елемената система безбедности у мултинационалним операцијама, управљању кризама и управљању границом. Овим споразумима стварају се услови за сарадњу свих државних органа са привредним субјектима са територије друге државе чије пословање се односи на област наменске индустрије, производњу роба и пружање услуга за потребе безбедносног сектора, с једне стране и сарадњу између привредних субјеката чије је седиште на територији Републике Србије са привредним субјектима других држава, с друге стране.

Канцеларија Савета за националну безбедност и заштиту тајних података је у складу са Законом о основама уређења служби безбедности ангажована на стручној и административној подршци рада Савета за националну безбедност и Бироа за координацију рада служби безбедности као и на контроли примене Закона о тајности података.

Циљевни програма:

Циљ 1: Успостављање и унапређење националног система заштите тајних података компатибилног са стандардима ЕУ и НАТО

Индикатор:

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2023. год.	Циљна вредност у 2024. год.	Циљна вредност у 2025. год.
1. Обезбеђен потребан ниво за рад са тајним подацима и размену страних тајних података Коментар: Обезбеђени минимални стандарди за рад са тајним подацима и услови за њихову размену, потписивање споразума у области размене и заштите тајних података, као и обезбеђена подршка раду Савета и Бироа Извор верификације: Годишњи извештај о раду Канцеларије Савета	%	2016	50	95	95	95

Лице одговорно за спровођење програма: директор Канцеларије проф. др Горан Матић

Програмска активност 0001

Стручни послови у области заштите тајних података и подршка Канцеларије раду Савета и Бироа

Програм коме припада: 1404 - Национални систем заштите тајних података и административна подршка раду Савета и Бироа

Функција: 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови

Сврха: Заштита тајних података и учешће у припреми и реализацији седница Савета за националну безбедност и Бироа за координацију рада служби безбедности

Правни основ: Закон о тајности података и подзаконски акти донети на основу овог закона, Закон о основама уређења служби безбедности као и споразуми о размени и узајамној заштити тајних података које је Република Србија закључила са другим државама и међународним организацијама (Споразум између Владе РС и Организације северноатланског пакта (НАТО) о безбедности информација и кодекса о поступању и Споразума између Владе РС и Европске уније о безбедносним процедурама за размену и заштиту тајних података и билатералних споразума о размени и узајамној заштити тајних података).

Опис: Успостављање ефикасног националног система за заштиту и размену страних тајних података компатибилног са ЕУ и НАТО кроз унапређење међународне сарадње, израда и вођење Централног регистра за заштиту тајних података као и подршка раду Савета за националну безбедност и Бироа за координацију рада служби безбедности.

Циљевни Програмске активности 0001:

Циљ 1: Ефикасна подршка раду Савета за националну безбедност и Бироа за координацију рада служби безбедности

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2023. год.	Циљна вредност у 2024. год.	Циљна вредност у 2025. год.
1. Број одржаних седница Савета и Бироа <i>Коментар: Канцеларија Савета врши стручну и административну подршку рада Савета за националну безбедност и Бироа за координацију рада служби безбедности, као што је припремање материјала за заседање и вођење архиве Савета за националну безбедност. У вези са тим, а на основу Пословника о раду Савета за Националну безбедност, председник Републике је једини надлежан да коментарише рад и активности Савета за националну безбедност. Извор верификације: Извештај о раду Канцеларије Савета</i>	број	2016	4	6	6	6

Циљ 2: Унапређење међународне сарадње у области и заштите и размене тајних података

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2023. год.	Циљна вредност у 2024. год.	Циљна вредност у 2025. год.
1. Број закључених међународних споразума <i>Коментар: Потписивање споразума у области заштите и размене тајних података Извор верификације: Службени гласник РС- међународни уговори</i>	број	2016	1	2	2	2
2. Број стручних сусрета <i>Коментар: Обезбеђени</i>	број	2016	30	30	30	30

услови за потписивање спорузма Извор верификације: извештај о раду Канцеларије Савета						
---	--	--	--	--	--	--

Циљ 3: Успостављање националног система заштите тајних података компатибилног са ЕУ и НАТО

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2022. год.	Циљна вредност у 2023. год.	Циљна вредност у 2024. год.
1 Број издатих сертификата Извор верификације: Извештај о раду Канцеларије Савета	број	2016	477	600	700	700
2 Процена нивоа компатибилности Коментар: врши се на основу годишњих извештаја у складу са Законом о тајности података Извор верификације: извештај стручног надзора	%	2016	60	70	75	75

**ИЗВОД
ИЗ ЗАКОНА О БУЏЕТУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ЗА 2023. ГОДИНУ
(«Службени гласник Р.С. број 138/22 од 12.12.2022.)**

Раздео	Глава	Функција	Екон. класификација	ОПИС	Средства из буџета	Издаци из додатних прихода	Укупна средства
3	3.12			КАНЦЕЛАРИЈА САВЕТА ЗА НАЦИОНАЛНУ БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТУ ТАЈНИХ ПОДАТАКА			
		110		Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови			
			0001	Стручни послови у области заштите тајних података и подршка Канцеларије раду Савета и Бироа			
			411	Плате и додаци запослених	45.867.000		45.867.000
			412	Соц. доприноси на терет послодавца	6.949.000		6.949.000
			413	Накнаде у натура	142.000		142.000
			414	Социјална давања запосленима	516.000		516.000
			415	Накнаде трошкова за запослене	877.000		877.000
			416	Награде запосленима и остали посебни расходи	600.000		600.000
			421	Стални трошкови	991.000		991.000

			422	Трошкови путовања	2.000.000		2.000.000
			423	Услуге по уговору	1.852.000		1.852.000
			424	Специјализоване услуге	500.000		500.000
			425	Текуће поправке и одржавање	960.000		960.000
			426	Материјал	1.350.000		1.350.000
			512	Машине и опрема	3.319.000		3.319.000
			515	Нематеријална имовина	300.000		300.000
				Извори финансирања за функцију 110:			
			01	Приходи из буџета Републике Србије	66.223.000		66.223.000
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 110:	66.223.000		66.223.000

Образложење расхода по финансијском плану за 2023. годину
- у оквиру програмске активности 0001-

ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ

4111 Плате додаци и накнаде запослених	45.867.000
---	------------

На овој позицији су исказане плате запослених које укључују цену рада, додатак по Уредби, као и додатке за приправност и рад дужи од пуног радног времена у оквиру приправности, за рад на дане државног и верског празника, за рад ноћу, за минули рад, као и накнаде зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести, за време проведено на годишњем одмору и друге накнаде у складу са прописима.

Законом о платама државних службеника и намештеника («Службени гласник Републике Србије», број 62/2006, 63/2006-исправка и 115/2006-исправка, 101/2007, 99/2010, 108/2013, 99/2014, 95/2018 и 14/2022) уређују се плате, накнаде и друга примања државних службеника и намештеника.

Коефицијенти за положаје и извршилачка радна места одређују се тако што се сваки положај и свако извршилачко радно место сврстава у једну од 13 платних група. Положаји се сврставају у платне групе од I до V а извршилачка радна места у платне групе од VI до XIII.

Основица за обрачун и исплату плата државних службеника и намештеника је јединствена и утврђује се Законом о буџету Републике Србије.

Плате запослених у Канцеларији Савета увећане су у складу са Уредбом о увећању плате државних службеника и намештеника који обављају послове у вези са заштитом тајних података у КСНБ и ЗТП и Министарству правде („Службени гласник РС”, број 79/10) У Канцеларији Савета за националну безбедност и заштиту тајних података максимални број државних службеника на дан 31.12.2022. године је 23.

Запослени у Канцеларији Савета за националну безбедност и заштиту тајних података распоређени су у складу са Правилником о систематизацији радних места донетим у септембру 2016. године.

Организациона структура

1. Одсек за подршку рада Савета за националну безбедност и Бироа за координацију рада служби безбедности
2. Одсек за заштиту тајних података и Централни регистар страних тајних података
3. Група за правне, кадровске и послове јавних набавки
4. Група за финансијско пословање, планирање и извештавање

СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА

4121 Доприноси за пензијско и инвалидско осигурање	4.587.000
---	-----------

На овој позицији су исказани доприноси за пензијско и инвалидско осигурање који падају на терет канцеларије Канцеларије Савета.

4122 Доприноси за здравствено осигурање	2.362.000
--	-----------

На овој позицији су исказани доприноси за здравствено осигурање који падају на терет Канцеларије Савета.

НАКНАДЕ У НАТУРИ

4131 Поклони за децу запослених	142.000
--	---------

На овој позицији средства су намењена за поклоне деци запослених у име новогодишњих и божићних празника у складу са ПКУ, до неопорезивог износа по једном детету.

СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА

4141 Исплата накнада за време одсуствовања са посла	1.000
4143 Отпремнине и помоћи	514.000
4144 Помоћ у медицинском лечењу	1.000

Средства су предвиђена за исплату отпремнина и других помоћи у складу са ПКУ.

НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ

4151 Накнаде трошкова за запослене	877.000
---	---------

Средства су предвиђена за исплату накнада за превоз на посао и са посла. Планирање расхода за 2023. годину је извршено на основу броја запослених у децембру 2022. године и на основу датих изјава запослених о коришћењу зоне превоза.

НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ

4161 Награде запосленима и остали посебни расходи	600.000
--	---------

Средства на овој позицији планирана су за исплату Јубиларних награда за запослене који у текућој години испуњавају услов као и у случају осталих посебних расхода за запослене.

СТАЛНИ ТРОШКОВИ

4211 Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000
--	-------

Средства су планирана за трошкове пратећих провизија банака.

4212 Трошкови енергетских услуга	35.000
---	--------

Средства су планирана за сталне трошкове пословно стамбене јединице-службени стан, који је додељен Канцеларији Савета Закључком Владе РС број360-5407/2022 од 07.07.2022. године, за период опремања службеног стана од стране Управе за заједничке послове републичких органа, а након тога и потписивања Уговора о коришћењу стана за службене потребе давањем на привремено коришћење запосленом, изабраном или постављеном лицу које врши одређену службену дужност или функцију у Канцеларији, за време вршења службене дужности и функције, а у складу са Законом о становању и одржавању зграда („Сл.гласник РС“, бр.104/16 и 9/20-др.закон).

Ако се у току године установи да опредељена средства нису довољна (због кашњења са опремањем службеног стана), потребна средства ће бити прераспоређена на терет других расхода за која се процени да неће бити реализована у целости до краја 2023. године.

4213 Трошкови комуналних услуга	10.000
--	--------

Средства су планирана за сталне трошкове пословно стамбене јединице-службени стан, који је додељен Канцеларији Савета Закључком Владе РС број360-5407/2022 од 07.07.2022. године, за период опремања службеног стана од стране Управе за заједничке послове републичких органа, а након тога и потписивања Уговора о коришћењу стана за службене потребе давањем на привремено коришћење запосленом, изабраном или постављеном лицу које врши одређену службену дужност или функцију у Канцеларији, за време вршења службене дужности и функције, а у складу са Законом о становању и одржавању зграда („Сл.гласник РС“, бр.104/16 и 9/20-др.закон).

Ако се у току године установи да опредељена средства нису довољна (због кашњења са опремањем службеног стана), потребна средства ће бити прераспоређена на терет других расхода за која се процени да неће бити реализована у целости до краја 2023. године.

4214 Услуге комуникације	690.000
---------------------------------	---------

Средства су планирана на основу просечних месечних трошкова из 2022. године и броја запослених, а односе се на трошкове телефонских услуга (фиксних и мобилних по уговору), интернет услуге (on-line приступи базама) и поштарину.

4215 Трошкови колективног осигурања	240.000
--	---------

Планирана средства се односе на колективно осигурање запослених, осигурање од последица несрећног случаја и осигурање у случају тежих болести и хируршких интервенција, за запослене који су у радном односу у Канцеларији Савета на дан 31.12.2022. године.

4219 Остали трошкови	15.000
-----------------------------	--------

Средства су планирана за сталне трошкове пословно стамбене јединице-службени стан, који је додељен Канцеларији Савета Закључком Владе РС број360-5407/2022 од 07.07.2022. године, за период опремања службеног стана од стране Управе за заједничке послове републичких органа, а након тога и потписивања Уговора о коришћењу стана за службене потребе давањем на привремено коришћење запосленом, изабраном или постављеном лицу које врши одређену службену дужност или функцију у Канцеларији, за време вршења службене дужности и функције, а у складу са Законом о становању и одржавању зграда („Сл.гласник РС“, бр.104/16 и 9/20-др.закон).

Ако се у току године установи да одређена средства нису довољна (због кашњења са опремањем службеног стана), потребна средства ће бити прераспоређена на терет других расхода за која се процени да неће бити реализована у целости до краја 2023. године.

ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА

4221 Трошкови службених путовања у земљи	500.000
---	---------

Због специфичне активности Канцеларије Савета планирана су службена путовања у земљи у оквиру редовних потреба и активности запослених који су у радном односу у Канцеларији Савета, као и у оквиру одржавања едукација корисника тајних података у случају да запослени из Канцеларије Савета одржавају едукације ван Београда. За едукације запослених у Канцеларији у оквиру описа послова које обављају планирана су присуствовања семинарима и саветовањима, као и стручне едукације које морају бити у складу са Правилником о усавршавању и образовању запослених у Канцеларији Савета за 2023. годину и одобрена од стране директора Канцеларије у складу са прописима. За запослене који нису у радном односу у Канцеларији, потребна је сагласност њиховог послодавца у случају упућивања на службени пут ради присуства саветовањима или поводом других активности.

4222 Трошкови службених путовања у иностранство	1.500.000
--	-----------

Трошкови за ову намену планирани су на основу планираних активности међународне сарадње, а у циљу обезбеђења побољшања општег стања националне безбедности у земљи и региону. Из наведених разлога Канцеларија Савета, тј. запослени у Канцеларији треба да остваре планиране активности као што су закључивање билатералних споразума и размена искустава на едукативним међународним форумима. Као и за путовања у земљи, тако и за путовања у иностранство, за запослене који нису у радном односу у Канцеларији Савета, треба прибавити сагласност њиховог послодавца за упућивање на службени пут.

У току 2023. године планирана су путовања по позиву, за директора, руковооца Централног регистра и остале запослене који имају удела у остваривању планираних активности. Термини путовања су предвиђени по кварталима, категорија смештаја (хотели Б категорије до 4 звезде), број људи који ће путовати у складу са финансијским могућностима тј. зависно од висине укупних трошкова по запосленом, врста превоза: авион. Пре сваког службеног пута потребно је у месецу који предходи месецу у коме ће се путовати доставити финансијској служби Канцеларије податке у складу са важећим прописима који регулишу област службених путовања у иностранство, како би благовремено била планирана средства у оквиру система извршења буџета.

УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ

4231 Административне услуге	1.000.000
Средства су планирана за ангажовање стручног кадра, као и за ангажовање лица на пословима обраде и скенирања документације у Канцеларији.	
4232 Компјутерске услуге	100.000
Средства са ове позиције су предвиђена за плаћање услуге одржавања софтвера (стручне подршке) по уговору и других неподвижених трошкова.	
4233 Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000
Средства су планирана за плаћање котизација приликом присуствовања стручним саветовањима, за обуку лица из области ПП заштите, за обуку лица из области безбедности и здравља на раду, за едукације запослених у складу са потребама из делокруга рада Канцеларије Све активности по питању обука врше се у складу са донетим прописима	
4234 Услуге информисања	1.000
Средства су планирана за објављивање огласа и за друге потребе Канцеларије Савета по основу информисања.	
4235 Стручне услуге	1.000
Средства су планирана за ангажовање стручних лица за потребе Канцеларије Савета.	
4236 Услуге за домаћинство и угоститељство	200.000
На овој позицији предвиђена су средства за плаћање угоститељских услуга приликом посета међународних делегација и других пословних сарадника у земљи и иностранству, као и за одржавање сатанака радних група у Канцеларији у складу са Правилником о коришћењу средстава за репрезентацију и угоститељске услуге број 110-00-02/2016.	
4237 Репрезентација	350.000
Средства за финансирање ове намене у 2023. години планирана су за набавку репрезентативног материјала за потребе посета међународних организација и других пословних сарадника. Набавка је планирана у виду календара, плакета, значки, роковника итд., а на основу потреба унутрашњих организационих јединица у Канцеларији Савета.	

СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ

4243 Медицинске услуге	285.000
Средства на овој позицији планирана су за систематске прегледе запослених који су у радном односу у Канцеларији Савета, а у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду.	
4249 Остале специјализоване услуге	215.000
Средства на овој позицији планирана су за специјализоване услуге сертификованих лица за Безбедност и здравље на раду и др.	

ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ

4252 Текуће поправке и одржавање опреме	960.000
---	---------

Средства са ове позиције предвиђена су за трошкове поправке и одржавања електронске, компјутерске и друге опреме, чишћење камера за видео надзор и остале услуге одржавања по уговору за:

уградња опрема (против провални систем, противпожарни систем и врата.); **наменгај рачунарска опрема; електронска и фотографска опрема** (систем контроле приступа, секач, видео надзор и др.); **биротехничка опрема** (штампачи, скенери, фотокопири и др.).

МАТЕРИЈАЛ

4261 Административни материјал	400.000
--------------------------------	---------

Средства са ове позиције планирана су за набавку канцеларијског материјала у количинама неопходним за обављање редовних активности Канцеларије Савета. Набавка планирана у оквиру ЦЈН.

4263 Материјали за образовање и усавршавање запослених	100.000
--	---------

Средства су планирана за набавку стручне и друге литературе за потребе Канцеларије Савета.

4264 Бензин	350.000
-------------	---------

Средства са ове позиције су планирана за набавку горива за потребе коришћења службених аутомобила. Планирана средства би требало трошити искључиво уз писмену сагласност Директора за потребе Канцеларије Савета у складу са донетим прописима. Канцеларија има донету Директиву о условима и начину коришћења службених возила у Канцеларији Савета за националну безбедност и заштиту тајних података у земљи и иностранству. Набавка планирана у оквиру ЦЈН.

4268 Материјали за одржавање хигијене угоститељство	200.000
---	---------

Средства су планирана за набавку материјала за хигијену у складу са епидемиолошким мерама и препорукама у вези са пандемијом изазваном вирусом Covid-19.

4269 Материјали за посебне намене	300.000
-----------------------------------	---------

Средства са ове позиције су планирана за набавку материјала за посебне намене као што су тонери и други материјали у складу са планираним активностима у Канцеларији Савета.

МАШИНЕ И ОПРЕМА

5122 Административна опрема	3.319.000
------------------------------------	-----------

Средства су планирана за набавку административне опреме у складу са потребама Канцеларије Савета за опремање безбедносне зоне А и Б и ближе су дефинисана, тј распоређена у оквиру Плана набавки за 2023. годину.

НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

5151 Нематеријална имовина	300.000
-----------------------------------	---------

Средства на овој позицији планирана су за набавку лиценци и софтвера у складу са потребама Канцеларије Савета.

Табеларни преглед расхода за рад Канцеларије Савета за 2023. годину

Расходи по Финансијском плану за 2023. годину

ФУНКЦИЈА 110, извор финансирања 01

(у динарима)

Економска класификација	Врста трошка	Финансијски план за 2023. годину-предлог	Усвојени Финансијски план за 2023. годину
	Програмска активност 0001 - Стручни послови у области заштите тајних података и подршка Канцеларије раду Савета и Бироа	64.996.000	66.223.000
4111	Плате и додаци запослених	42.100.000	45.867.000
412	Доприноси на терет послодавца	6.800.000	6.949.000
4121	Допринос за ПИО	4.631.000	4.587.000
4122	Допринос за здравствено осигурање	2.169.000	2.362.000
4131	Накнаде у природи-пакетићи деци запослених	150.000	142.000
4141	Соц. давања запосленима	412.000	516.000
4141	Боловање преко 30 дана	1.000	1.000
4143	Отпремнине и помоћи	410.000	514.000
4144	Помоћ у лечењу	1.000	1.000
4151	Накнаде за запослене (превоз)	1.000.000	877.000
4161	Јубиларне награде	600.000	600.000
421	Стални трошкови	1.051.000	991.000
4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000	1.000
4212	Енергетске услуге		35.000
4213	Комуналне услуге		10.000
4214	Услуге комуникација, Интернет и слично	750.000	690.000
4215	Осигурање запослених	300.000	240.000
4219	Остали трошкови		15.000

422	Трошкови путовања	2.000.000	2.000.000
4221	Трошкови службених путовања у земљи	500.000	500.000
4222	Трошкови службених путовања у иностранство	1.500.000	1.500.000
423	Услуге по уговору	2.451.000	1.852.000
4231	Административне услуге	1.000.000	1.000.000
4232	Компјутерске услуге	100.000	100.000
4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000	200.000
4234	Услуге информисања	1.000	1.000
4235	Стручне услуге	500.000	1.000
4236	Угоститељске услуге	250.000	200.000
4237	Репрезентација	400.000	350.000
424	Специјализоване услуге	500.000	500.000
4243	Остале медицинске услуге	300.000	285.000
4249	Остале специјализоване услуге	200.000	215.000
425	Текуће поправке и одржавање	960.000	960.000
4252	Намештај	120.000	120.000
4252	Рачунарска опрема	120.000	120.000
4252	Електронска и фотографска опрема	360.000	360.000
4252	Биротехничка опрема	120.000	120.000
4252	Уградна опрема	240.000	240.000
426	Материјал	1.350.000	1.350.000
4261	Административни материјал	400.000	400.000
4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100.000	100.000
4264	Бензин	350.000	350.000
4268	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	200.000	200.000
4269	Материјали за посебне намене	300.000	300.000
483	Получене казне и пенали по решењу судова	1.000	
485	Пакнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000	
512	Машине и опрема	5.270.000	3.319.000
5122	Административна опрема	5.270.000	3.319.000
515	Нематеријална имовина	300.000	300.000
УКУПНО ПЛАНИРАНО:		64.996.000	66.223.000

Ако се у току године установи да средства распоређена у оквиру одобреног Финансијског плана за 2023. годину, на одређеним позицијама, нису извршена у целости, могу се прерасподелити у корист других расхода у оквиру исте намене, осим за личне дохотке, са напоменом да прерасподела неће угрозити планиране активности до краја 2023. године.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2023. ГОДИНУ

Надлежност Канцеларија Савета за националну безбедност и заштиту тајних података је да прати стање и обезбеђује примену стандарда и прописа у области заштите тајних података; стара се о извршавању прихваћених међународних обавеза и закључених међународних споразума између Републике Србије и других држава, односно међународних органа и организација у области заштите тајних података и сарађује са одговарајућим органима страних држава и међународних организација

Закључивањем споразума у области размене и заштите тајних података отварају се могућности за билатералну, регионалну и мултилатералну сарадњу у сузбијању глобалних изазова, ризика и претњи, и учешће у управљању кризама и управљању границом, супротстављању тероризму, организованом криминалу и корупцији, илегалној миграцији и трговини људима, у заштити животне средине, природних ресурса и здравља грађана Републике Србије.

Све активности везане за овај циљ су усклађене са политиком националне безбедности која је дефинисана Стратегијом националне безбедности РС којом је РС изразила уверење да је њена безбедност уско повезана са безбедношћу региона Југоисточне Европе и континента у целини, због чега ће Република Србија унапређивати односе са чланицама Европске уније и НАТО.

Резултат који се очекује у остварењу овог програма јесте боља сарадња и координација унутрашњег система безбедности Републике Србије, и наставак реализације програма за закључивање међународних споразума у области размене и заштите тајних података. Стратешки документ за успостављање сарадње са међународним организацијама и другим државама у области размене и заштите тајних података је Стратегија националне безбедности Републике Србије (у даљем тексту – Стратегија) која садржи основна опредељења политике националне безбедности Србије. Овим документом Република Србија се определила да унапређује односе са чланицама Европске уније, као и чланицама и партнерима НАТО и изразила уверење да је национална безбедност уско повезана са безбедношћу региона југоисточне Европе и континента у целини. У Стратегији су дефинисани основни изазови, ризици и претње безбедности Републике Србије, као што су: покушај отцепљења територије Аутономне покрајине Косово и Метохија, тероризам, организовани криминал, нелегална трговина наркотицима, деструктивно деловање појединих верских секти, трговина људима и финансијски и високо технолошки криминал.

Канцеларија Савета за националну безбедност и заштиту тајних података, поред заштите националних и страних тајних података и међународне сарадње, обавља и административне послове за потребе Савета за националну безбедност, и пружа стручну и административно-техничку подршку раду Бироа за координацију рада служби безбедности.

У 2023. години, уколико то дозволи епидемиолошка ситуација планиране су појачане активности у области међународне сарадње са циљем успостављања односа и повољнијих аранжмана, на основу којих ће се приступити вођењу преговора за потписивање Споразума о узајамној размени и заштити тајних података. Резултат који се очекује јесте потписивање и ратификација међународних споразума међународних аранжмана са међународним организацијама и регионалним иницијативама.

У оквиру међународне сарадње са међународним организацијама битна је сарадња са Организацијом северноатланског пакта ради преузимања конкретних корака везаних за примену Програма «Партнерство за мир» и Споразума о безбедности информација са НАТО У Републици Србији.

На основу текста Споразума између РС и ЕУ о безбедносним процедурама за размену и заштиту тајних података, Канцеларија Савета је усагласила текст Безбедоносног аранжмана са Канцеларијом за безбедност Генералног секретаријата Савета ЕУ и

Дирекције за безбедност Европске комисије ради заштите тајних података који се размењују између Републике Србије и Европске уније.

Република Србија показује спремност да унапреди сарадњу у сектору безбедности и подигне безбедносне капацитете у циљу стварања услова за заједничко деловање против изазова, ризика и претњи које се односе не само на нашу земљу, већ представљају глобалне безбедносне појаве. Закључивање што већег броја споразума стварају се услови за сарадњу свих државних органа са привредним субјектима са територија других држава у окружењу и шире, чије се пословање односи на област наменске индустрије, производњу роба и пружање услуга за потребе безбедносног сектора, али и простор за рад наших компанија на другим тржиштима у истим областима.

Формирањем радне групе приступило се изради предлога Закон о изменама и допунама Закона о тајности података, чији ће носилац, као ресорно, бити Министарство правде. Планирано је да се прецизирају важеће одредбе о одређивању степена тајности, поступку за издавање сертификата за приступ тајним подацима, примени општих и посебних мера заштите тајних података, надлежностима органа који поступају у спровођењу и надзору над спровођењем закона, као и да се изврше и друге измене у складу са упоредним искуствима и међународним стандардима у области тајности података, посебно релевантним прописима Европске уније. Такође су планиране и активности у оквиру надлежности Канцеларије Савета у вези спровођења Стратегије развоја информационе безбедности у Републици Србији на успостављању јединственог система и поступка акредитације ИКТ система за рад са тајних подацима, дефинисање мера заштите ИКТ система за рад са тајним подацима, доношење националног програма за подизање свести при коришћењу ИКТ система за рад са тајним подацима; подизању капацитета надлежних органа за заштиту тајних података у ИКТ системима и дефинисању система информационе безбедности од значаја за националну безбедност.

Уколико дође до измене Закона о тајности података у периоду 2023.-2025. година, извршиће се ревизија сада важећих подзаконских аката и њихово усаглашавање, па се може очекивати да ће Канцеларија Савета за националну безбедност и заштиту тајних података у периоду 2023. - 2025. године имати појачан интезитет активности у оквиру своје надлежности, а све у зависности од епидемиолошке ситуације у свету.

Одобрава

ДИРЕКТОР



проф. др. Ђорѓе Матић